

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
Ν.Π.Δ.Δ.
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
& ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΤΑΤΙΚΗΣ ΦΥΛΑΞΗΣ
ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ
ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
& ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ 26/2019

ΜΕΛΕΤΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΤΑΤΙΚΗΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ
ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ

ΠΙΣΤΩΣΗ: 56.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 17%

ΚΑ 15. 6117.0007

CPV: 79713000-5

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

- 1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**
- 2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**
- 3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

Αριθμ. 26/2019

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την παροχή υπηρεσιών στατικής φύλαξης αθλητικών χώρων του ΝΠΔΔ Πολιτισμού Αθλητισμού & Τουρισμού Δήμου Λέσβου.

Βάσει του άρθρου 75 παρ. 1 του ν. 3463/2006 οι Δήμοι οφείλουν να διατηρούν, να προστατεύουν και να διαχειρίζονται την κάθε είδους δημοτική περιουσία με τρόπο επιμελή και αποδοτικό. Επίσης στο άρθρο 21 παρ. 11 του Ν. 3731/2018 ορίζεται ότι οι ανάγκες των ΟΤΑ α' και β' για την εν γένει φύλαξη και φρούρηση των κτιρίων, των εγκαταστάσεων και των χώρων τους είναι δυνατόν να καλύπτονται κατόπιν σχετικού μειοδοτικού διαγωνισμού από επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών ασφαλείας, που λειτουργούν νομίμως.

Στα πλαίσια αυτά είναι ανάγκη να φυλαχτούν οι αθλητικές εγκαταστάσεις του ΝΠΔΔ, τις ώρες λειτουργίας τους, στις οποίες προσέρχεται καθημερινά πλήθος δημοτών και κυρίως παιδιών για να αθληθούν ή να παρακολουθήσουν αγώνες και χρήζουν φύλαξη σε τακτική βάση αφού συχνά παρατηρείται το φαινόμενο καταστροφών και βανδαλισμών αλλά και η είσοδος ατόμων με σκοπό να προκαλέσουν φασαρίες.

Παρόλο που το ΝΠΔΔ έχει τη χρήση και τη λειτουργία όλων των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Λέσβου και οι οποίες εκτείνονται σε όλο το νησί της Λέσβου, όμως στερείται προσωπικό με την συγκεκριμένη ειδικότητα, και γενικά προσωπικό πολλών ειδικοτήτων. Γι' αυτό είναι επιτακτική η ανάγκη φύλαξης – επιτήρησης τις ώρες λειτουργίας κυρίως των αθλητικών εγκαταστάσεων που συγκεντρώνουν καθημερινά πολλούς αθλούμενους και θεατές:

- 1) Το Δημοτικό Στάδιο Μυτιλήνης (Δ.Σ.Μ.), το οποίο λειτουργεί καθημερινά από το πρωί ως το βράδυ. Το χρησιμοποιούν δημότες και σύλλογοι στίβου και ποδοσφαίρου και διεξάγονται και αγώνες στίβου και ποδοσφαίρου. Το Σάββατο μόνο τις πρωινές ώρες και τις Κυριακές όταν γίνονται αγώνες ποδοσφαίρου. Επιπλέον σε χώρους του Δ.Σ.Μ. στεγάζονται τα γραφεία του ΝΠΔΔ Πολιτισμού, Αθλητισμού και Τουρισμού, τα ΝΠΔΔ Σχολικές Επιτροπές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, τα γραφεία της ΕΑΣ ΣΕΓΑΣ Λέσβου καθώς και άλλα γραφεία διαφόρων αθλητικών συλλόγων.
- 2) Το Κλειστό Γυμναστήριο Νεάπολης, το οποίο λειτουργεί καθημερινά το απόγευμα μέχρι το βράδυ και το χρησιμοποιούν σύλλογοι καλαθοσφαίρισης, πετοσφαίρισης και χειροσφαίρισης από όλο το νησί, αφού είναι ο μοναδικός κλειστός αγωνιστικός χώρος, ενώ τις Κυριακές διεξάγονται αγώνες.
- 3) Το προπονητικό γήπεδο ποδοσφαίρου «Παναγιώτης Σαλαμάρας» στη Μυτιλήνη, το οποίο δέχεται καθημερινά περίπου δέκα – δεκαπέντε ομάδες ποδοσφαίρου για τις προπονήσεις τους, από το απόγευμα έως το βράδυ. Την Κυριακή και τις αργίες είναι κλειστά.

Επειδή είναι υποχρέωση του ΝΠΔΔ να λάβει προληπτικά μέτρα για την προστασία της δημοτικής περιουσίας του και να δημιουργεί το αίσθημα της ασφάλειας στους χρήστες των αθλητικών εγκαταστάσεων, εκπονήθηκε αυτή η μελέτη λαμβάνοντας υπ'όψιν και τις ιδιαιτερότητες λειτουργίας της κάθε αθλητικής εγκατάστασης

Συγκεκριμένα απαιτείται στατική φύλαξη ημερησίως :

Αθλητική εγκατάσταση	Ημέρες Φύλαξης	Ωράριο	Ατομα (4)
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ (πεντάωρη βάρδια)	α) Δευτέρα – Παρασκευή β) Σαββάτο γ) Κυριακή	α) 10:00 – 20:00 β) 09:00 – 13:00 ή 15:00 - 20:00 γ) 15:00 - 20:00	2 φύλακες
ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΝΕΑΠΟΛΗΣ (πεντάωρη βάρδια)	α) Δευτέρα – Παρασκευή β) Σαββάτο γ) Κυριακή	α) 16:00 – 21:00 β) 16:00 - 21:00 γ) 15:00 - 20:00	1 φύλακας
ΓΗΠΕΔΟ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «Παναγιώτης Σαλαμάρας» (πεντάωρη βάρδια)	α) Δευτέρα – Παρασκευή β) Σαββάτο	α) 10:00 – 20:00 β) 15:00 - 20:00	1 φύλακας

Με βάση τα παραπάνω οι συνολικές ώρες εργασίες ανέρχονται στις 6.120, που υπολογίζονται ως εξής:

- α) Από Δευτέρα έως Παρασκευή: 4.940 ώρες (247 ημέρες X 20 ώρες ημερησίως)
β) Σάββατο: 780 ώρες (52 ημέρες X 15 ώρες ημερησίως)
γ) Κυριακές : 400 ώρες (40 ημέρες X 10 ώρες ημερησίως)

- Οι 14 αργίες δεν έχουν υπολογιστεί επειδή όλες οι εγκαταστάσεις είναι κλειστές και δεν απαιτείται φύλαξη
- Δεν απαιτείται η φύλαξη όλες τις Κυριακές του έτους.

Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και έως δώδεκα μήνες με τη συμπλήρωση των 6.120 ωρών εργασίας, σύμφωνα με το προαναφερόμενο ωράριο.

Η ανάθεση της εργασίας θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» και ιδίως των άρθρων 116 και 117
2. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ. 115/α'/15-07-2010) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του Ν. 41454/2013 (ΦΕΚ 88/Α/2013) «Αντιμετώπιση παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας»
3. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006) Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
4. το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
5. το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»

6. Το Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης .. και άλλες διατάξεις»
7. τις τροποποιητικές και συμπληρωματικές διατάξεις των ανωτέρω.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής με την ανάδειξη ενός αναδόχου για το σύνολο των υπηρεσιών, καθώς μία τέτοια υπηρεσία είναι δύσκολο να επιμεριστεί από μόνο και λόγο του συντονισμού των υπηρεσιών./

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την παροχή των ανωτέρων υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των πενήντα έξι ευρώ (56.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 17%. Θα καλυφθεί από πόρους του ΝΠΔΔ Πολιτισμού Αθλητισμού & Τουρισμού Δήμου Λέσβου και σε βάρος του ΚΑ 15.6117.0007 του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του ΝΠΔΔ Πολιτισμού Αθλητισμού & Τουρισμού Δήμου Λέσβου, οικ. έτους 2019.

Μυτιλήνη Μάρτιος 2019

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΑΚΗ ΣΩΤΗΡΙΑ

ΨΑΡΡΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ

Αριθμ. 26/2019

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A / A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Μονάδα μέτρησης	ποσότητα	Τιμή μονάδος	ΔΑΠΑΝΗ
1	Στατική φύλαξη αθλητικών χώρων α) του Δημοτικού Σταδίου Μυτιλήνης (σε 10 ^η βάση με 2 πεντάωρες βάρδιες) β) του Κλειστού Γυμναστηρίου Νεάπολης (πεντάωρη βάση) γ) του γηπέδου ποδοσφαίρου «Παναγιώτης Σαλταμάρας» Μυτιλήνης (πενταωρη βάση)	ώρα	6.120 ώρες α) Από Δευτέρα έως Παρασκευή: 4.940 ώρες (247 ημέρες X 20 ώρες ημερησίως) β) Σάββατο: 780 ώρες (52 ημέρες X 15 ώρες ημερησίως) γ) Κυριακές : 400 ώρες (40 ημέρες X 10 ώρες ημερησίως)	7,82€	47.858,40€
ΣΥΝΟΛΟ					47.858,40€
ΦΠΑ 17%					8.135,93€
Στρογγυλοποίηση					5,67€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					56.000,00€

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ
 ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του Ν.Π.Δ.Δ.

Αικατερινάκη Σωτηρία

ΨΑΡΡΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο

Αντικείμενο συγγραφής

Η παρούσα μελέτη αφορά τις εργασίες στατικής φύλαξης σε πεντάωρη βάση συνολικών ωρών 6.120 ως κατωτέρω:

Αθλητική εγκατάσταση	Ημέρες Φύλαξης	Ωράριο	Άτομα (4)
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ (πεντάωρη βάρδια)	α) Δευτέρα – Παρασκευή β) Σαββάτο γ) Κυριακή	α) 10:00 – 20:00 β) 09:00 – 13:00 ή 15:00 - 20:00 γ) 15:00 - 20:00	2 φύλακες
ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΝΕΑΠΟΛΗΣ (πεντάωρη βάρδια)	α) Δευτέρα – Παρασκευή β) Σαββάτο γ) Κυριακή	α) 16:00 – 21:00 β) 16:00 - 21:00 γ) 15:00 - 20:00	1 φύλακας
ΓΗΠΕΔΟ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ «Παναγιώτης Σαλταμάρας» (πεντάωρη βάρδια)	α) Δευτέρα – Παρασκευή β) Σαββάτο	α) 10:00 – 20:00 β) 15:00 - 20:00	1 φύλακας

Με βάση τα παραπάνω οι συνολικές ώρες εργασίες ανέρχονται στις 6.120, που υπολογίζονται ως εξής:

- α) Από Δευτέρα έως Παρασκευή: 4.940 ώρες (247 ημέρες X 20 ώρες ημερησίως)
β) Σάββατο: 780 ώρες (52 ημέρες X 15 ώρες ημερησίως)
γ) Κυριακές : 400 ώρες (40 ημέρες X 10 ώρες ημερησίως)

- Οι 14 αργίες δεν έχουν υπολογιστεί επειδή όλες οι εγκαταστάσεις είναι κλειστές και δεν απαιτείται φύλαξη
- Δεν απαιτείται η φύλαξη όλες τις Κυριακές του έτους.

Άρθρο 2ο

Προϋπολογισμός της εργασίας

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **πενήντα έξι χιλιάδων ευρώ (56.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 17%.**

Άρθρο 3ο

Ισχύουσες Διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις:

1. Του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016): "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" , και με τις σχετικές τροποποιήσεις του και ιδίως του άρθρου 43 του Ν. 4605/2019
2. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ. 115/α'/15-07-2010) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του Ν. 41454/2013 (ΦΕΚ 88/Α/2013) «Αντιμετώπιση παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας , Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας»
3. Του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) όπως αυτός ισχύει, και ιδιαίτερα την παρ. 4 και την παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06.
4. Του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης, όπως αυτός ισχύει.

Άρθρο 4ο **Συμβατικά Στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- Η Σύμβαση
- Η Διακήρυξη
- Το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
- Τεχνική περιγραφή –μελέτη
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της μελέτης
- Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Τα από τον οικονομικό φορέα πλήρη τεχνικά στοιχεία που θα δοθούν από την προσφορά.

Άρθρο 5ο **Θεμελίωση δικαιώματος συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Προς θεμελίωση δικαιώματος συμμετοχής στο διαγωνισμό και υποβολής προσφοράς κάθε υποψήφιος ανάδοχος **υποχρεούται** να κατέχει και να προσκομίσει :

- Άδεια ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας
- Άδεια ραδιοσυχνοτήτων για την χρήση ασυρμάτων ή σύστημα επικοινωνίας tetra
- Ιδιόκτητο κέντρο επιχειρήσεων με κέντρο λήψης σημάτων ή ενεργή γραπτή σύμβαση με εταίρο πάροχο των εν λόγω υπηρεσιών, ο οποίος δύναται να καλύψει τις προϋποθέσεις της σύμβασης.
- Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα παρακάτω πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης τα οποία θα είναι σε ισχύ :

α) Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO 9001: 2008 ή ισοδύναμο αυτού με πεδίο εφαρμογής την παροχή υπηρεσιών φύλαξης

β) Πιστοποιητικό OHSAS 18001:2007 , ELOT 1801 Συστήματα διαχείρισης εργασιακής ασφάλειας και υγιεινής ή ισοδύναμο αυτού

γ) Πιστοποιητικό ISO 14001: 2015 σύστημα περιβαλλοντολογικής διαχείρισης ή ισοδύναμο αυτού

δ) Πιστοποιητικό 27001: 2013 για την διαχείριση ασφάλειας πληροφοριών ή ισοδύναμο αυτού

- Έγγραφο αποδείξεις (συμβάσεις) παροχής υπηρεσιών που έχουν εκτελέσει κατά την διάρκεια της τελευταίας τριετίας, στις οποίες φαίνεται ότι έχουν παράσχει υπηρεσίες ίδιου αντικειμένου

Έλλειψη σε οποιοδήποτε των ανωτέρω αναφερομένων συνιστά ποινή αποκλεισμού

Επίσης ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύει στην προσφοράς του (Ν. 3863/2010-1. άρθρο 68, παρ., 1 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013) τα εξής:

- α) τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο
- β) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας
- γ) την συλλογική σύμβαση στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι
- δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων
- ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Ακόμα στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νομίμων υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Άρθρο 6°

Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής σύμβασης και για το χρονικό διάστημα 12 μηνών έως την συμπλήρωση των 6.120 ωρών, σύμφωνα με το καθορισμένο ωράριο.

Άρθρο 7°

Απασχολούμενο Προσωπικό

Το προσωπικό του αναδόχου θα είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο (σύμφωνα με την ΚΥΑ 4892/1/76-γ/2010 – ΦΕΚ 664/Β/17-05-2010) ώστε να εργάζεται αποτελεσματικά τηρώντας τη νομοθεσία και σε συνεργασία με τις αστυνομικές αρχές να προφυλάσσει τους περιγραφόμενους χώρους.

Ο κάθε φύλακας θα πρέπει:

- Κάθε εργαζόμενος οφείλει να φέρει μαζί του α) αντίγραφο άδειας εργασίας που να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη χρονική διάρκεια της σύμβασης β) ειδική ταυτότητα security με τα στοιχεία του εργαζομένου
- Να φέρει τον προβλεπόμενο εξοπλισμό : ασύρματο επικοινωνίας , φακό , και οτιδήποτε άλλο κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη των αθλητικών εγκαταστάσεων καθώς και εγκεκριμένη στολή και που χορηγεί ο ανάδοχος σύμφωνα με το νόμο (αν υπάγεται στην εν λόγω διάταξη).
- Καταγραφή καθημερινή των συμβάντων σε βιβλίο το οποίο βρίσκεται στο σημείο που θα οριστεί ως βάση. Το βιβλίο αυτό εφόσον ζητηθεί, επιδεικνύεται στον επιβλέποντα του ΝΠΔΔ προκειμένου να κάνει έλεγχο
- Κατά την ανάληψη της υπηρεσίας του θα προβαίνει σε μια καλή έρευνα των εσωτερικών χώρων των εγκαταστάσεων ελέγχοντας καλά τις θύρες – εισόδους.
- Σε περίπτωση παράνομης ενέργειας θα ειδοποιείται αμέσως το αστυνομικό τμήμα της περιοχής
- Η εταιρεία θα διαθέτει κέντρο λήψης σημάτων ώστε να έχει επικοινωνία με το κέντρο
- Θα προσέρχεται για ανάληψη υπηρεσίας εγκαίρως και δεν θα εγκαταλείπει την θέση του αν δεν ενημερωθεί και αναλάβει υπηρεσία ο αντικαταστάτης του. Θα εκτελείται περιοδικός έλεγχος ανά δίωρο των κοινοχρήστων χώρων.

- Κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας θα εκτελεί άψογα την εργασία του και δεν θα ασχολείται με θέματα άσχετα με αυτή.
- Τηρεί στάση εχέμυθη για την εργασία του και συνεργάζεται με τις κρατικές αρχές (αστυνομία, ΕΚΑΒ, Πυροσβεστική κλπ) αν χρειαστεί
- Να μην κάνει χρήση αλκοολούχων ποτών ή άλλων ουσιών που μπορεί να επηρεάσουν την εκτέλεση των καθηκόντων του.
- Να μην φέρει ή χρησιμοποιεί οποιουδήποτε είδους οπλισμό (χειροπέδες , σπρέι, γκλομπ κλπ)

Άρθρο 8°

Υποχρεώσεις του αναδόχου

- 1) Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά από την υπογραφή της σύμβασης να υποβάλει στο ΝΠΔΔ με την ανάληψη των καθηκόντων αναλυτικό σχέδιο οργάνωσης της εργασίας που αναλαμβάνει, κατάσταση προσωπικού ασφαλείας που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της υπηρεσίας και τις άδειες εργασίας τους πρέπει να είναι σε ισχύ .
- 2) Ο ανάδοχος είναι προσωπικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί ασφάλεια των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου.
- 3) Ο ανάδοχος είναι προσωπικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για τυχόν δόλο, αμέλειες παραλήψεις και γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει το ΝΠΔΔ για τυχόν βλάβες που θα προκύψουν εξαιτίας τρίτων.
- 4) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί Ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης , η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα , έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της εργασίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, αντίγραφο του οποίου παραδίδει μηνιαίως στην αρμόδια επιβλέπουσα υπηρεσία του ΝΠΔΔ .
- 5) Το ΝΠΔΔ δεν έχει την υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για μισθό , ασφάλιση κύρια και επικουρική , επιδόματα, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα , και οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου. Κάθε είδους αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού βαρύνουν τον ανάδοχο.
- 6) Το ΝΠΔΔ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωσης για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή άλλη αιτία τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης από αυτό.
- 7) Ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να εναλλάσσει και να αντικαθιστά οποτεδήποτε το προσωπικό που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση της υπηρεσίας με την συναίνεση του Δήμου, πλην εκτάκτων περιπτώσεων (ασθένειας, άδειας κλπ).
- 8) Το ΝΠΔΔ έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάστασή οποιουδήποτε φύλακα και ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί προς την υπόδειξη αυτή εντός πέντε ημερών το αργότερο.
- 9) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του Δήμου. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (ηλεκτρονικά , γραπτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του αναδόχου κατά την υλοποίηση των υπηρεσιών ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από το ΝΠΔΔ ως εμπιστευτικά. Επίσης να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι οι υπάλληλοι /συνεργάτες του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις.

10) Τον ανάδοχο βαρύνουν οι φόροι, τα τέλη, οι κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολή τους.

Άρθρο 9°:

Υποχρεώσεις εντολέα

- 1) Το ΝΠΔΔ Πολιτισμού Αθλητισμού & Τουρισμού Δήμου Λέσβου είναι υποχρεωμένο για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας
- 2) Το ΝΠΔΔ δεν έχει την υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για μισθό , ασφάλιση κύρια και επικουρική , επιδόματα, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα , και οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου
- 3) Το ΝΠΔΔ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωσης για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή άλλη αιτία τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης από αυτό.
- 4) Το ΝΠΔΔ έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάστασή οποιουδήποτε φύλακα και ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί προς την υπόδειξη αυτή εντός πέντε ημερών το αργότερο.

Άρθρο 10°

Ατυχήματα και ζημιές

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση «προσθήσεως» προς τον εργοδότη και ευθύνεται προσωπικά αυτός και μόνο σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για αποζημιώσεις και για ζημιές που θα προκληθούν από τον ίδιο τον ανάδοχο, το πάσης φύσεως προσωπικό του, τα μεταφορικά του μέσα, τα μηχανήματα, εργαλεία κλπ σε πρόσωπα ή σε ξένη ιδιοκτησία και σε έργα του δημοσίου των δήμων ή των τρίτων αποκλειόμενης ρητά και απόλυτα κάθε ευθύνη του εργοδότη.

Άρθρο 11°

Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού

Η εργασία θα πραγματοποιηθεί με την διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής

Άρθρο 12°

Εγγυήσεις

- 1) Δεν απαιτείται (αρθ. 72 παρ. 1 α) του Ν. 4412/2016) για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό.
- 2) Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν.4412/2016. Το ύψος της εγγύησης καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 13°

Αξιολόγηση προσφορών-Κατακύρωση αποτελέσματος

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή, λαμβανομένων υπόψη τη συμφωνία της προσφοράς με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές.

Η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή εφόσον έχει προσκομίσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και η προσφορά του κρίνεται αποδεκτή με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές.

Άρθρο 14° **Υπογραφή σύμβασης**

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε είκοσι (20) μέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος δεν προσέλθει μέσα στην προαναφερόμενη χρονική προθεσμία να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή.

Άρθρο 15° **Περιεχόμενο της σύμβασης**

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη και περιλαμβάνονται:

- Ο τόπος και ο χρόνος υπογραφής της σύμβασης
- Τα συμβαλλόμενα μέρη
- Η τιμή
- Ο τόπος, ο τρόπος και ο χρόνος παράδοσης των ειδών
- Οι εργασίες που θα εκτελεστούν
- Οι προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Ο τρόπος επίλυσης τυχόν διαφορών
- Ο τρόπος και ο χρόνος πληρωμής
- Οι διατάξεις που διέπουν την εκτέλεση της εργασίας
- Ο τρόπος παραλαβής των εργασιών

Άρθρο 16° **Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου**

• Ο ανάδοχος που δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την σύμβαση και τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις καλείται από τον Πρόεδρο του ΝΠΔΔ εντός πέντε (5) ημερών να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις του ή τις δοθείσας προς αυτόν εγγράφως διαταγές.

• Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τα παραπάνω το διοικητικό συμβούλιο μετά από εισήγηση του προϊσταμένου κηρύσσει αυτόν έκπτωτο, στον οποίον κοινοποιείται και η σχετική απόφαση.

• Αν δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του ΔΣ του ΝΠΔΔ, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

• Με την ίδια διαδικασία ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος υποχρεωτικά από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα του που απορρέει από αυτή, εφόσον δεν εκτέλεσε τις εργασίες άμεσα.

Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

- Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα
- Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση επιβάλλονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, οι κατά νόμο κυρώσεις.

Άρθρο 17°

Κρατήσεις – Επιβαρύνσεις

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι ανάλογοι φόροι τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα τέλεσης του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα νόμιμα.

Το νομικό πρόσωπο βαρύνει ο ανάλογος Φ.Π.Α.

Άρθρο 18°

Έξοδα δημοσίευσης

Τα έξοδα δημοσίευσης της προκήρυξης του διαγωνισμού βαρύνουν τον ανάδοχο, σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν.3801/2009 και την αριθμ 27754/εγκ.11/2010 εγκύκλιο, που αφορά την πληρωμή δαπανών δημόσιας διακήρυξης από τον ανάδοχο.

Άρθρο 19°

Διαδικασία Παραλαβής υπηρεσίας

Όλες οι εργασίες θα παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή του ΝΠΔΔ η οποία συντάσσει και το σχετικό πρωτόκολλο. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες εργασίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στο ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή τη απόρριψή του θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

Άρθρο 20°

Τρόπος πληρωμής

Η συμβατική αξία θα πληρωθεί στον προμηθευτή τμηματικά μετά την παραλαβή της υπηρεσίας και έκδοσης του σχετικού τιμολογίου παροχής υπηρεσιών του εντολοδόχου, μετά από την έγκριση του πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου, την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής και τον έλεγχο από το ελεγκτικό συνέδριο.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη.

Άρθρο 21°:
Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν από την εφαρμογή της παρούσας σύμβασης εργασίας, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του άρθρου 273 του Ν.3463/2006, το άρθρο 227 του Ν. 3852/2010 και το άρθρο 205 του Ν. 4412/2016

Μυτιλήνη Μάρτιος 2019

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΑΚΗ ΣΩΤΗΡΙΑ

ΨΑΡΡΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ